COMPTE-RENDU DE LA REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL DU 08 MARS 2013

Le 08 mars 2013, le Conseil Municipal légalement convoqué s'est réuni à la Mairie en séance publique, sous la présidence de Monsieur Pascal DESROUSSEAUX, Maire.

Etaient présents : Karim TENNAH, Martine CATERINO, François GALLO, Aurelio VICQUERY, Laurence LAMALLE, Manuel DE LAS CUEVAS, Roger MION, Jean-Louis PFEIFFER, Marie-Christine DESROUSSEAUX, Claude MARMIER.

La séance est déclarée ouverte à 20 h 00.

Secrétaire de séance : Claude MARMIER.

1/ Election d'un conseiller correspondant Défense.

Il s'agit de nommer l'un des conseillers municipaux en délégation des services des Armées pour la communication auprès du Maire, d'informations concernant la Défense et notamment l'appel des jeunes citoyens.

Manuel DE LAS CUEVAS se propose, sa candidature est adoptée à l'unanimité.

2/ Association Foncière.

2a/ Election de deux titulaires élus par la commune.

La Commune se doit de nommer deux titulaires exploitants pour représenter l'Association Foncière. Les deux personnes en poste étaient Pascal TOULOUSE et Régis VANCY, exploitants agricoles. D'un commun accord, il est décidé de reconduire le mandat de ces deux personnes pour représenter la commune.

2b/ Lots de coupes de bois possibles.

Jean-Louis PFEIFFER nous explique que des élagages étant prévus le long de chemins communaux, il sera possible d'allouer des coupes de bois (affouages) en plus de celles déjà établies.

3/ Contrat apparitrice.

Suite à la démission de l'apparitrice Madame Evelyne DESCHAMPS, nous avons reçu la candidature de Madame Lucette BEROST pour ce poste ; un contrat lui sera établi prochainement, aux mêmes conditions, (stipulé en heures de travail et non en montant, sur une base de 9,43€/heure pour 4 heures par mois).

Cette décision est votée à l'unanimité.

4/ Contrat Agent Technique.

Notre décision initiale d'employer à compter du 15 Avril Mademoiselle Angélique MANTEAU pour un poste d'Agent Technique, se voit reportée de trois mois suite à une modification de la législation, qui stipule que le délai d'attente entre deux contrats CAE est maintenant de neuf mois au lieu de six mois et les contrats établis pour une durée de neuf mois. De ce fait, Mademoiselle MANTEAU sera employée par la Commune à compter du 15 Juillet. Monsieur DESROUSSEAUX propose donc, pendant ces trois mois d'attente, d'augmenter de quatre heures par semaine le temps de travail de Monsieur Jean-Claude BEROST.

Décision adoptée à l'unanimité.

5/ Contrat couvrant les risques statutaires du personnel.

Une délibération doit avoir lieu au sujet des divers contrats d'assurances mutuelles proposés à la Commune, afin de pouvoir obtenir un état précis des couvertures du personnel communal.

Le vote, unanime, donne son avis favorable à la délibération pour autoriser le centre de gestion à souscrire un contrat pour le compte de la commune couvrant les risques statutaires de nos agents. La commune pourra ne pas adhérer au contrat groupe si les conditions obtenues au terme de la procédure ne lui convenaient pas

6/ Associations : délibération sur subventions aux Associations.

Monsieur DESROUSSEAUX nous rappelle le montant des sommes accordées l'an passé aux différentes associations :

- 1 250 € au FC.Bucey,
- 600 € à la Coopérative Scolaire,
- 150 € à l'Amicale des Pêcheurs,
- 1 000 € à l'Association d'Animation,
- 1 000 € à l'ASPBO.

Total : 4 000 €

Il est décidé, après délibérations, d'allouer pour 2013 les mêmes sommes que ci-dessus, en incluant une subvention supplémentaire pour l'Association d'Animation, d'un montant de 400 € à titre exceptionnel pour soutenir l'importante manifestation « Jeux Médiévaux » prévue au mois de Juin. Soit un total de 4 400 €

7/ Point sur réforme des rythmes scolaires.

Le surcoût entraîné par ce projet n'étant pas encore défini avec exactitude, l'évolution de l'action pédagogique ayant besoin d'être mûrement réfléchi, le point sur ce projet ne peut être fait dans la précipitation. La décision relève de la compétence du président du SIGRS qui prendra la décision pour les trois communes concernées par le regroupement scolaire.

8/ Point sur dossier Assainissement.

Ce dossier doit être finalisé dans son ensemble pour être soldé.

De nombreuses omissions ont été constatées dans le bon déroulement des procédures faites par le passé sur des opérations effectuées en 2007 et 2008.

De ce fait, la responsabilité de la commune, maître d'œuvre du dossier est donc engagée. En conséquence, après étude de l'ensemble des conventions et en concertation avec le maître d'ouvrage Amodiag, les travaux complémentaires non soldés concernant deux dossiers, celui de Mr et Mme Chamerois /Fourny et Mr Villanné se sont avérés justifiés et seront donc pris en charge par la commune pour permettre de clore l'ensemble du dossier assainissement. Il appartient maintenant à la commune de régulariser l'ensemble pour que le maître d'ouvrage puisse établir le DGG final. Quand les chiffres concernant l'ensemble de l'opération présentés par le maître d'ouvrage auront été contrôlés et approuvés par la trésorerie, nous pourrons être en mesure de demander et recevoir les subventions prévues.

Cette décision est adoptée à l'unanimité.

9/ Dossier Horizon Villages.

Tel est le nom du logiciel actuel de gestion installé à la Mairie de Bucey. Fin 2013, ce logiciel deviendra obsolète et devra être renouvelé en 2014. L'idéal serait d'avoir un deuxième ordinateur

équipé, en plus de celui de la secrétaire de Mairie, pour pouvoir travailler plus confortablement sur les dossiers. Une installation « en réseau » n'étant pas envisageable compte tenu de la capacité des ordinateurs existants, ce dossier sera étudié dans le deuxième semestre pour optimiser l'installation du nouveau logiciel et sera donc inscrit au budget 2014.

10/ Point sur les manifestations à venir.

- *dimanche 24 mars* : Carnaval de Bucey, organisé par l'Association d'Animation : plusieurs membres du conseil municipal se rendront disponibles ce jour-là pour en assurer l'encadrement.
- *mercredi 8 mai* : à l'occasion de la célébration de la victoire de 1945, un défilé ainsi que la pose d'une gerbe au Monument aux Morts seront organisés en vue de cette commémoration.
- *dimanche 26 mai* : Fête des Mères. Les mamans du village ainsi que leur famille, seront cordialement invitées à une réception en leur honneur, organisée à la Mairie, afin de partager un moment convivial autour d'un buffet, permettant ainsi de se réunir et pour certains, de faire de nouvelles connaissances.
- *cérémonie du 14 juillet* : après plusieurs années privées de cette manifestation, l'équipe municipale souhaite remettre en marche la tradition du 14 juillet, avec repas, retraite aux flambeaux, feux d'artifice, et pourquoi pas bal, buvette, etc.: la question reste à étudier, nous en reparlerons lors d'un prochain Conseil.

11/ Point sur le budget 2013, simulation 2013.

Le budget 2013 doit être présenté à la Préfecture pour le 15 avril. L'équipe municipale se réunira les 23 et 30 mars, après réception des derniers éléments, pour établir avec précision le budget prévu pour 2013.

Fin 2012, le compte de la commune de fonctionnement présentait un excédent de 131 000 €, le compte d'investissement présentait un excédent de 57 000 €

12/ Travaux à réaliser, marges de manœuvre, orientations prioritaires.

Parmi les travaux à réaliser cette année, et après étude du budget restant disponible, il s'avère que des choix s'imposent ; il est donc décidé de réaliser en priorité :

- *la remise en état du cimetière* ; création d'un ossuaire, fermeture à clé de la grille d'entrée la nuit, et les tombes les plus urgentes à relever.
- *la remise aux normes de l'appartement locatif* situé au-dessus de la Mairie, en vue de l'arrivée prochaine d'une nouvelle locataire : réfection de la plomberie, de l'électricité, des sols et murs.
- *l'embellissement de la « place de l'Eglise »* : plate-forme à niveler et à aménager en parking/espaces verts, bancs, etc., et réfection de la rue menant à l'église par gravillonnage si le budget le permet..
- *l'aménagement de la salle de classe* en locaux pour la Mairie et les Associations sera l'objet d'une étude réfléchie, sur du plus long terme, car les travaux de mise en conformité liés à l'accès aux personnes handicapées seront inclus à cette occasion dans le projet et pourrait faire l'objet de subventions potentielles.

13/ Point sur devis en cours.

- *Cimetière* : le devis pour la création de l'ossuaire est de 2 000 €, pour les tombes à relever, après les démarches légales auprès des familles, est de 200 € par tombe ; la fermeture automatisée des portes le soir n'a pas encore reçu de devis.
- *Appartement locatif* : le devis pour les travaux de plomberie est de 1050 €, pour l'électricité il est de 1 200 €, pour les travaux de peintures et sols il est de 5 750 €
Total 8 000 € Ce budget est adopté à l'unanimité.
- *Pour la salle de classe*, il y aurait lieu d'abattre la cloison existante et d'en reconstruire une, avec isolation phonique, cette opération a été estimée à environ 2 800 €
- *Aire de stockage* : une haie le long du cimetière, quelques places de parking proches de l'église et du cimetière, des espaces verts et aire de repos/pique-nique, tel est le projet d'aménagement de cette plate-forme en vue d'en faire un endroit agréable proche de l'église, les devis de plusieurs entreprises seront établis très prochainement.
- *Travaux de remplacement des conduites de plomb* (entre le réseau de la voirie et les compteurs particuliers) : il en coûterait environ 1 050 € par habitation concernée, le Conseil décidera prochainement s'il effectue les travaux en une seule ou en deux tranches (budget total pour l'ensemble des maisons concernées : 27 000 €).
- *Sécurité routière* : le plus urgent est de signaler les emplacements des arrêts du bus scolaire. Il en coûterait environ 3 800 € pour la pose des panneaux nécessaires et le marquage au sol. Après signature d'une convention pour conseils sur les normes de sécurité (130 €) nous serons en mesure d'adopter, en liaison avec d'autres communes, des mesures visant à réduire la vitesse de traversée du village.

14/ Questions diverses.

Monsieur le Maire nous fait lecture du texte suivant :

Il s'agit d'inclure, dans la définition de la Régie de Recettes instituée en 2004 les revenus de la location de la salle communale, au même titre que les produits de la location des tables et bancs aux diverses associations, et aux particuliers habitant Bucey

Délibération modifiant l'article 3 de l'arrêté 07/2004 du 19/11/2004.

La location de la salle sera incluse dans cet article.

Cette décision est adoptée à l'unanimité.

Les tarifs communaux ont été modifiés comme suit :

Cotisations du tennis. Le tennis n'est plus en état de fonctionnement, les cotisations sont supprimées.

Location aux habitants de la commune : 1 table, deux bancs, 5 € caution : 150€

Location aux associations extérieures au village : 1 table, deux bancs, 5 € caution : 150€

Location de la salle réservée aux habitants du village : 20€ caution : 150€

Location de la salle aux associations du village : gratuit caution : 150€

Location aux associations extérieures au village, cas particulier soumis à l'appréciation du Maire : 20€ caution : 150€

Cette décision est adoptée à l'unanimité.

La séance est levée à 00 h 29.